



DIRECCIÓN GENERAL

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

INFORME DE COMISIÓN

Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:

Objetivo:

Para asistir al Plantel CONALEP Ocosingo, San Cristóbal de las Casas y Comitán, los días 18 al 20 de junio del año en curso, con el objetivo de llevar a cabo la recolección de bienes muebles que se dieron de baja en el inventario del Conalep, para su traslado y resguardo en el almacén general del Conalep Chiapas.

Resumen:

El día 18 de junio me trasladé al plantel CONALEP Ocosingo para integrarme a las actividades encomendadas por el Lic. Julio César Rodríguez Villatoro, Jefe de Recursos Materiales, y continuar el segundo lote de la recolección de bienes muebles dados de baja en el inventario institucional. Al arribar al plantel, sostuvimos una reunión con el personal administrativo, donde se nos presentó la documentación correspondiente a los bienes en desuso. Procedimos a validar físicamente los bienes enlistados en el acta de baja, verificando su estado y número de inventario. Posteriormente, supervisé el proceso de embalaje y carga de los bienes, asegurando su resguardo adecuado para el traslado. Finalmente, se firmó el acta de entrega-recepción con el personal del plantel y se dejó constancia del procedimiento. Al término de la actividad pernocte en la ciudad de Ocosingo.

El día 19 de junio acudí al plantel CONALEP San Cristóbal de las Casas para continuar con las actividades de recolección. Nos recibió el personal administrativo, quien nos facilitó el acta de baja correspondiente. Durante la jornada, revisé cada bien enlistado, asegurando su coincidencia con los registros del inventario. Supervisé la carga y distribución de los objetos en el vehículo, procurando que se resguardaran bajo condiciones seguras. Se firmó el acta de entrega-recepción con el responsable del plantel, y se documentó el proceso para los registros institucionales. Al término de la actividad pernocte en la ciudad de San Cristóbal de las Casas.

El día 20 de junio se visitó el plantel CONALEP Comitán, último punto de recolección dentro de esta comisión. A nuestra llegada, nos reunimos con el personal administrativo del plantel, quienes ya tenían listos los bienes muebles y la documentación correspondiente. Llevamos a cabo la verificación física del mobiliario y demás objetos dados de baja, validando número de inventario y condiciones físicas. Posteriormente, supervisé el cargado y aseguramiento del material para su traslado. Al término de la actividad pernocte en la ciudad de Comitán.

El día 21 de junio me trasladé de regreso a la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez Chiapas, me dirigí al almacén general del CONALEP Chiapas, donde se realizó la entrega formal y resguardo de los bienes recolectados durante los tres días de trabajo.

Conclusiones y/o

se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

Lugar y fecha de elaboración:

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 23 de junio de 2025

Memorándum de Comisión:

Memorándum No. CONALEP/DG/188/2025

SIMONIANO

JORGE ALBERTO GRAJALES CONDADO
ASISTENTE DE SERVICIOS BASICOS